

DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA CIVILE, AMBIENTALE, del TERRITORIO, EDILE e di CHIMICA**CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO
Adunanza del 23 gennaio 2024****VERBALE N. 01/2024**

Il giorno 23 gennaio 2024, con convocazione prot. n. 1742 del 19 gennaio 2024, in prima convocazione il 22 gennaio 2024 alle ore 6:00 andata deserta, si è riunito, in presenza in Sala Consiliare, il Consiglio di Dipartimento di Ingegneria Civile, Ambientale, del Territorio, Edile e Chimica.

L'adunanza è stata convocata per discutere e deliberare il seguente:

ORDINE DEL GIORNO

Comunicazioni

Ratifica Decreti

1. Atti negoziali;
2. Associazioni;
3. Istituzione Master.

DOCENTI I FASCIA	P	AG	A
1) BARBANENTE Angela	X		
2) CAMARDA Domenico	X		
3) COTECCHIA Federica	X		
4) DAMIANI Leonardo	X		
5) DE TOMMASI Domenico		X	
6) FATIGUSO Fabio		X	
7) FIORITO Francesco	X		
8) FLORIO Giuseppe	X		
9) FRATINO Umberto		X	
10) GALLO Vito	X		
11) GIASI Concetta Immacolata	X		
12) GIUSTOLISI Orazio	X		
13) IACOBELLIS Vito		X	
14) LAUCELLI Daniele Biagio	X		
15) MASTRORILLI Pietro	X		
16) MONNO Valeria	X		
17) MORANO Pierluigi	X		
18) MOSSA Michele	X		
19) NOTARNICOLA Michele	X		
20) OTTOMANELLI Michele		X	
21) PICCINNI Alberto Ferruccio	X		

22) PUGLISI Giuseppe	X		
23) RANIERI Vittorio		X	
24) SCARASCIA MUGNOZZA Giacomo	X		
25) SIMEONE Vincenzo	X		
26) SURANNA Gian Paolo	X		
27) TARANTINO Eufemia	X		
28) TRENTADUE Francesco	X		
29) UVA Giuseppina	X		
30) VITONE Claudia		X	
DOCENTI II FASCIA	P	AG	A
1) BALACCO Gabriella		X	
2) BEN MEFTAH Mouldi	X		
3) BINETTI Mario	X		
4) CAFARO Francesco	X		
5) CAGGIANI Leonardo	X		
6) CHIAIA Giancarlo	X		
7) COSTANTINO Domenica	X		
8) D'AMATO Maurizio	X		
9) DE SERIO Francesca	X		
10) DELL'ANNA Maria Michela	X		
11) DELL'OSSO Guido Raffaele	X		
12) DIAFERIO Mariella	X		
13) DOGLIONI Angelo	X		
14) ELIA Gaetano	X		
15) GIOIA Andrea		X	
16) GRASSINI Laura	X		
17) GRECO Rita	X		
18) GUZZARDO Giovanni	X		
19) IANNONE Francesco	X		
20) LA RAGIONE Luigi	X		
21) LATRONICO Mario	X		
22) LOCURCIO Marco	X		
23) MALCANGIO Daniela	X		
24) MARINELLI Mario	X		
25) PETRELLA Andrea	X		
26) RANIERI Gennaro	X		
27) ROMANAZZI Giuseppe	X		
28) SPADEA Saverio	X		
29) SPASIANO Danilo	X		
30) TORRE Carmelo Maria	X		
31) VERDOSCIA Cesare	X		

RICERCATORI	P	AG	A
1) ANELLI Debora	X		
2) BERLOCO Nicola	X		
3) BRUNO Silvana		X	
4) CANTATORE Elena	X		
5) CAPOLUPO Alessandra	X		
6) CHIARANTONI Carla		X	
7) COLOVIC Aleksandra	X		
8) DE FINO Mariella	X		
9) DE GISI Sabino		X	
10) DE PADOVA Diana	X		
11) DI LERNIA Annamaria		X	
12) DI LIDDO Felicia		X	
13) ESPOSITO Dario	X		
14) FALCONE Micaela	X		
15) FERRARO Alberto	X		
16) GIUFFRIDA Nadia		X	
17) GRISORIO Roberto	X		
18) LESERRI Massimo	X		
19) LO PORTO Chiara	X		
20) LOSACCO Nunzio	X		
21) MONGIELLO Giovanni	X		
22) MOTTA ZANIN Giulia		X	
23) MUSIO Biagia	X		
24) NETTIS Andrea	X		
25) PASTORE Nicola		X	
26) PRENCIPE Luigi Pio	X		
27) RAGONE Rosa		X	
28) REINA Alessandro	X		
29) RIZZUTI Antonino	X		
30) RUGGIERI Sergio	X		
31) TAGARELLI Vito		X	
32) TODARO Francesco	X		
33) TOTARO Vincenzo	X		
34) VITUCCI Gennaro	X		
PERSONALE TECNICO-AMMINISTRATIVO-BIBLIOTECARIO	P	AG	A
1) BALENA Pasquale	X		
2) PRATOLA Luigi	X		
3) RUBINO Rocco	X		
4) TAVOLARE Riccardo	X		

5) TRITTO Giuliano	X		
DOTTORANDI/ASSEGNISTI-STUDENTI	P	AG	A
1) CALÒ Mirko	X		
2) COLETTA Virginia Rosa		X	
3) ALEMANNINO Gino			X
4) BERTOLI Gianpiero	X		
5) BORRACCINO Daniele		X	
6) BUONGIORNO Francesco		X	
7) CUNA Umberto			X
8) DE BELLIS Raffaele			X
9) GRECO Roberta		X	
10) LANZILLOTTI Cristian			X
11) NAPOLITANO Costantino			X
12) PARISI Silvia		X	
13) PRIGIGALLO Alessandra	X		
14) SAVINO Gianfilippo	X		
15) TRAETTA Alessandro		X	
16) ZENONE Gaia	X		
D'AQUINO Biagio		X	

PRESENTI N° 86 GIUSTIFICATI N° 25 ASSENTI N° 5

Presiede la seduta il prof. Leonardo Damiani, Direttore del Dipartimento; svolge le funzioni di Segretario verbalizzante il dott. Biagio D'Aquino, nella sua funzione di Responsabile dei Servizi Amministrativi del Dipartimento.

Il Direttore, constatata la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta alle ore 12:40.

Il Direttore chiede al Consiglio di poter anticipare la discussione del punto 3 all'O.d.G., per improrogabili impegni di colleghi direttamente coinvolti nell'organizzazione dei Master.

Il Consiglio acconsente.

Comunicazioni

Il Direttore, in apertura e come già comunicato per le vie ordinarie, ribadisce che il punto 3 all'OdG è da intendersi "Attivazione Master".

Il Direttore segnala l'avvio dei lavori per la riorganizzazione degli spazi dipartimentali, che inevitabilmente comporteranno alcuni disagi.

Il Direttore, nel ringraziare ancora una volta il prof. Pierluigi Morano per l'ottimo lavoro svolto, comunica che il CNI ha deliberato in merito alla proposta di costituzione di un centro di formazione permanente per Ingegneri presso il DICATECH (provider). La relativa documentazione è stata trasmessa dal CNI al Ministero per l'emanazione del relativo Decreto.

Il Direttore invita il prof. Pierluigi Morano ad attivarsi per predisporre, insieme all'OIBA ed allo stesso CNI, un idoneo programma di formazione annuale.

Il Direttore invita i presenti a comunicare alle colleghe prof.ssa Laura Grassini e dott.ssa Matilda Mali eventuali contatti istituzionali cui proporre la partnership MediCoRe e ad attivarsi per proposte di cooperazione in progetti Interreg attivi nel bacino Mediterraneo.

Il Direttore cede la parola al Responsabile dei Servizi Amministrativi, il quale ricorda al Consesso che, come più volte ribadito, contestualmente alla presentazione dei progetti è necessario trasmettere il relativo piano di spesa, utile per l'apertura e l'attivazione degli stessi; a tal proposito comunica che gli uffici competenti, per le attività di costruzione del budget di progetto o per l'allocazione delle risorse finanziarie a disposizione dei progetti finanziati e cofinanziati, così come per le rendicontazioni intermedie e finali, sono stati definiti con Decreto del Direttore Generale n. 448 del 05/05/2023.

Inoltre, il Responsabile dei Servizi Amministrativi informa che in merito all'utilizzo dei fondi caricati sui vari RICAUTOFIN è necessario che ogni avente diritto comunichi l'importo che intenderà utilizzare nel corso del corrente anno, indicando le

motivazioni di spesa, ai fini della successiva notificazione al “Settore bilancio, programmazione e adempimenti fiscali”, che renderà disponibile l’utilizzo.

////////////////////////////////////

Ratifica decreti

Il Direttore chiede la ratifica dei decreti, emessi anche per ragioni d’urgenza, di seguito elencati; si precisa che i decreti elencati, per semplificare la stesura del presente verbale, sono resi disponibili presso l’archivio dipartimentale.

All’unanimità,

IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

- ratifica il decreto 109/2023, relativo alla Determina a contrarre RDA 100;
- ratifica il decreto 01/2024, relativo alla chiamata del dott. Andrea Nettis nel ruolo di RTDa;

////////////////////////////////////

PUNTO 3 all’O.d.G: Istituzione Master.

Preliminarmente, il Direttore ricorda che entrambi i Master di II livello, su cui questo consesso si è già espresso in passato e di cui oggi si discute, vengono erogati in collaborazione con altri Enti. Per tale ragione, prima di procedere con gli adempimenti di rito e la trasmissione della documentazione al Senato Accademico per la definitiva approvazione ed attivazione dei corsi, occorre formalizzare i rapporti con gli altri Partners, attraverso atti convenzionali ed attraverso la costruzione di programmi didattici condivisi.

Il Direttore invita il prof. Giacomo Scarascia Mugnozza a relazionare in merito alla istituzione, nell’A.A. 2023/2024, del Master Universitario Internazionale di secondo livello in “*Sustainable water and land management in agricultural systems*”. Il Master vede una collaborazione con l’Istituto Agronomico Mediterraneo di Bari (“CIHEAM Bari”), con il quale verrà firmata un Accordo esecutivo.

Il Master, di durata annuale, prevede un impegno formativo di 1500 ore, cui corrisponde l’acquisizione di complessivi 60 crediti formativi universitari (CFU).

L’accesso al Master è riservato ai candidati in possesso di laurea magistrale o specialistica, laurea quadriennale o quinquennale (vecchio ordinamento), riferita agli ambiti della ingegneria e dell’agricoltura. I titoli di studio conseguiti all’estero dovranno essere corredati di legalizzazione e “dichiarazione di valore” rilasciata dalla Rappresentanza Diplomatica competente per territorio.

Le risorse finanziarie necessarie al funzionamento del Master sono costituite dai proventi delle quote di iscrizione, da borse di studio messe a disposizione dalle Parti e/o da contributi e liberalità erogati da altri Enti o Istituzioni.

L’iscrizione al Master comporta il pagamento di una quota ordinaria stabilita in € 4.000 (quattromila/00) in fase di prima applicazione

La progettazione didattico-scientifica del Master è realizzata congiuntamente dalle Parti per il tramite del Comitato tecnico-scientifico, composto da tre rappresentanti per ognuna delle parti coinvolte, nominati autonomamente dalle stesse e la partecipazione al CTS è da intendersi a titolo gratuito.

Il CTS è presieduto dal Responsabile Scientifico eletto fra i suoi componenti e potrà avvalersi, qualora lo ritenga opportuno, della figura di un Coordinatore didattico.

La gestione amministrativa del Master, per quanto possibile e concordato con gli uffici dell’Amministrazione Centrale del Politecnico di Bari, verrà affidata al CIHEAM, che, fra l’altro, provvederà alle spese di vitto e alloggio degli studenti provenienti dall’estero, di docenza, ecc., mettendo a disposizione del Master il proprio personale e le proprie attrezzature didattiche (aule, servizi di traduzione, assistenza per visti, ecc.).

Il DICATECh fornirà tutta la propria assistenza per l’organizzazione, il coordinamento e la segreteria didattica (Gestione registri e verbalizzazione esami su piattaforma ESSE 3, predisposizione dei diplomi, ecc.).

Viene, pertanto, illustrato il programma didattico del Master; a tal proposito, il Direttore scusandosi, comunica che, per un disguido, non è stato possibile caricare la documentazione, comunque ampiamente illustrata in CdD, sull’archivio dipartimentale, assicurando che la stessa verrà caricata in giornata ed invitando i colleghi a prenderne visione per eventuali osservazioni che saranno tenute in debito conto

Il Direttore, terminata la relazione, invita i presenti a pronunciarsi in merito.

All’unanimità,

IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

- UDITA** la relazione del Direttore e del prof. Giacomo Scarascia Mugnozza;
VISTA la documentazione relativa all’Accordo esecutivo e al programma di studi.

DELIBERA

Di esprimere parere favorevole all'attivazione del Master di II livello in *"Sustainable water and land management in agricultural systems"*, dando mandato al Direttore ed al Responsabile dei Servizi Amministrativi di procedere con gli adempimenti necessari per l'attivazione del Master, anche apportando modifiche non sostanziali alla documentazione illustrata, in caso di osservazioni del CIHEAM.

Il Direttore riferisce in merito alla istituzione, nell'anno accademico 2023/2024, del Master Universitario di secondo livello in *"Ingegneria della Sicurezza"* (MIS), la cui documentazione è resa disponibile presso l'archivio dipartimentale.

Il Direttore invita il prof. Mario Binetti a relazionare in merito al Master, già discusso ed approvato nell'ambito dei Patti Territoriali.

Il Master vede una collaborazione con l'INAIL e il Corpo nazionale dei Vigili del Fuoco – Direzione Regionale VV.F. Puglia Comando Provinciale di Bari, con i quali verranno firmate apposite Convenzioni.

Di intesa con i partners, per snellezza burocratica, si è concordato di procedere alla stipula di due Convenzioni distinte con i relativi partners, aventi lo stesso oggetto.

Il Master, di durata annuale, prevede un impegno formativo di 1500 ore, cui corrisponde l'acquisizione di complessivi 60 crediti formativi universitari (CFU).

Il Master, di durata annuale, prevede un impegno formativo di 1500 ore, cui corrisponde l'acquisizione di complessivi 60 crediti formativi universitari (CFU).

L'accesso al MIS è riservato ai candidati in possesso di laurea magistrale o specialistica, laurea quadriennale/quinquennale (vecchio ordinamento) e i titoli di studio conseguiti all'estero dovranno essere corredati di traduzione ufficiale in lingua italiana, nonché di legalizzazione e *"dichiarazione di valore"* rilasciata dalla Rappresentanza Diplomatica competente per territorio.

Le risorse finanziarie necessarie al funzionamento del Master sono costituite dai proventi delle quote di iscrizione, da borse di studio messe a disposizione dalle Parti e/o da contributi e liberalità erogati da altri Enti o Istituzioni.

L'iscrizione al Master comporta il pagamento di una quota ordinaria da parte del singolo partecipante di €4.000,00 (quattromila/00).

Il funzionamento del Master è assicurato da un Comitato tecnico-scientifico (CTS), costituito da tre docenti di ruolo del Politecnico e da un componente per ciascuna delle Istituzioni pubbliche coinvolte e da un Coordinatore del MIS, nominato dal Comitato Tecnico Scientifico nel corso della prima riunione.

Il Comitato tecnico scientifico (CTS) verrà coadiuvato da un coordinatore didattico nominato dal DICATEch, con funzioni di segreteria didattico-amministrativa.

Il Direttore, terminata la relazione, invita i presenti a pronunciarsi in merito.

All'unanimità,

IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

UDITA la relazione del Direttore e del prof. Mario Binetti;

VISTA la documentazione relativa alle Convenzioni e al programma di studi.

DELIBERA

di esprimere parere favorevole all'attivazione del Master di II livello in *"Ingegneria della Sicurezza"*, dando mandato al Direttore ed al Responsabile dei Servizi Amministrativi di procedere con gli adempimenti necessari per l'attivazione del Master, anche apportando modifiche non sostanziali alla documentazione illustrata in narrativa, in caso di osservazioni dei Partners.

Alle ore 13:15 escono dall'Aula la prof.ssa Federica Cotecchia ed il prof. Giacomo Scarascia Mugnozza.

Il Direttore riferisce sull'opportunità di istituzione, su proposta del prof. Michele Notarnicola, di uno Short Master in *"Recupero di Materia ed Energia dai Rifiuti"* (REMATER), nell'anno accademico 2023/2024, la cui documentazione è resa disponibile presso l'archivio dipartimentale.

Il Direttore invita il prof. Michele Notarnicola a relazionare in merito allo Short Master, già discusso ed approvato nell'ambito dei Patti Territoriali.

Le finalità del REMATER riguardano gli aggiornamenti normativi, l'innovazione tecnologica e i nuovi paradigmi dell'economia circolare svolgono un ruolo chiave nella gestione sostenibile dei rifiuti. In particolare, il settore della green economy richiede competenze specialistiche in grado di affrontare e gestire problematiche legate alla valorizzazione dei rifiuti solidi, sia urbani che speciali.

Il Master prevede un impegno formativo di 100 ore, cui corrisponde l'acquisizione di complessivi 4 crediti formativi universitari (CFU).

L'accesso al REMATER è riservato ai candidati in possesso di (art. 16 Regolamento Master):

- Diploma universitario di durata almeno triennale (secondo gli ordinamenti precedenti il D.M.509/99);
- laurea conseguita secondo gli ordinamenti precedenti al D.M. 509/99;
- laurea specialistica o quinquennale a ciclo unico, conseguita ai sensi del D.M. 509/99;
- laurea magistrale conseguita ai sensi del D.M.270/04;
- titolo di pari valore rilasciato all'estero, riconosciuto valido dal Coordinatore del Corso

È prevista, inoltre, la frequenza gratuita di studenti dei corsi di laurea magistrale del Politecnico di Bari in qualità di uditori che, pur non avendo i requisiti di ammissione previsti dal bando, siano particolarmente interessati alle materie oggetto del Master (art. 14 Regolamento Master).

L'iscrizione al Master comporta il pagamento di una quota ordinaria da parte del singolo partecipante di €400,00 (quattrocento).

Il funzionamento del Master è assicurato da un Consiglio Scientifico formato dal prof. Michele Notarnicola, che ne ricopre anche il ruolo di Coordinatore, dal prof. Andrea Petrella e dal dott. Francesco Todaro.

Il Direttore, terminata la relazione, invita i presenti a pronunciarsi in merito.

All'unanimità,

IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

UDITA la relazione del Direttore;

VISTA la documentazione relativa alla proposta di istituzione;

DELIBERA

di esprimere parere favorevole all'attivazione dello short Master, dando mandato al Direttore ed al Responsabile dei Servizi Amministrativi di procedere con gli adempimenti necessari per l'attivazione dello Short Master in "Recupero di Materia ed Energia dai Rifiuti" (REMATER) descritto in narrativa.

////////////////////

PUNTO 1 all'O.d.G: Atti negoziali

Il Direttore riferisce che è pervenuta, su proposta del prof. Domenico De Tommasi, la richiesta di stipula di una Convenzione con la società "Astradyne Srl", per "le attività tecnico-scientifiche finalizzate alla progettazione strutturale di una copertura fotovoltaica atta a fornire energia ad un sistema aerostatico per esplorazioni in stratosfera".

La Convenzione, che individua quale responsabile scientifico delle attività lo stesso prof. Domenico De Tommasi, prevede una durata di mesi 12 (dodici), con inizio dalla sottoscrizione dell'atto, per un corrispettivo economico di € 5.000,00 (cinquemila/00) oltre IVA e il Direttore informa che è stato predisposto il piano di spesa e individuato l'elenco dei collaboratori.

Il Direttore, terminata la relazione, invita i presenti a pronunciarsi in merito.

All'unanimità,

IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

UDITA la relazione del Direttore e del prof. Michele Notarnicola;

VISTA la proposta di Convenzione;

DELIBERA

di autorizzare il Direttore a sottoscrivere la Convenzione, dando mandato allo stesso Direttore e al Responsabile dei Servizi Amministrativi di procedere con gli adempimenti necessari.

////////////////////

PUNTO 2 all'O.d.G: Associazioni

Il Direttore riferisce che risulta necessario provvedere al rinnovo delle quote associative alle società scientifiche per l'anno 2024. Nello specifico informa che sono pervenute le richieste per il rinnovo delle seguenti associazioni:

- IAHR per un costo annuale di € 770,00;
- EARSeL per un costo annuale di € 500,00.

Il Direttore, terminata la relazione, invita i presenti a pronunciarsi in merito.

All'unanimità,

IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

UDITA la relazione del Direttore;

DELIBERA

di autorizzare il Direttore al rinnovo delle quote associative alle società scientifiche in narrativa, prelevando le somme necessarie dalla voce COAN ad esse relativa presente nella dotazione dipartimentale 2024, dando mandato al Responsabile dei Servizi Amministrativi di procedere con gli adempimenti necessari

Il Direttore riferisce che è pervenuta, da parte del prof. Umberto Fratino, la richiesta di nullaosta all'associazione tecnologica con INFN, in ragione delle azioni che verranno svolte nell'ambito del progetto KM3NETerr, in particolare dal gruppo di lavoro formato dallo stesso prof. Umberto Fratino, dal prof. Danilo Spasiano, dalla dott.ssa Maria Francesca Bruno e dalla dott.ssa Matilda Mali.

La durata dell'associazione è per 5 (cinque) anni a partire dal 01/01/2024 e non comporta alcun onere economico.

Al suddetto gruppo di lavoro potranno solo essere rimborsate delle spese documentate effettuate nell'ambito del progetto.

Il Direttore, terminata la relazione, invita i presenti a pronunciarsi in merito.

All'unanimità

IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

UDITA la relazione del Direttore;

DELIBERA

il nullaosta alla richiesta di associazione in narrativa, dando mandato al Direttore e Responsabile dei Servizi Amministrativi di procedere con gli adempimenti necessari.

////////////////////

Il Consiglio, avendo terminato l'esame di tutti i punti all'ordine del giorno, si chiude alle ore 14:15 ed il presente verbale è approvato seduta stante.

Il Segretario

Biagio D'Aquino




Il Direttore

Leonardo Pamiani
